

ДО
ДИРЕКТОРА
НА ОУ” СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ”
С. ДРАГОЕВО

вх. №
от 20..... г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

от
/родител/представител на детето/лице, полагащо грижи за детето/

ОТНОСНО:Разрешение ученик/ ученичка да отсъства от училище с разрешение на Директора до 7 дни.

ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Моля, да разрешите на сина/дъщеря ми
/име презиме фамилия на ученика/

....., ученик/чка от клас,
да отсъства по семейни причини

на 20..... г.

за дни в периода от 20..... г. до 20..... г.

Детето ми е отсъствало по семейни причини дни до настоящия момент.

Шумен, 20..... г.

С УВАЖЕНИЕ:

От позволените 7 дни ученикът/чката е използвал/а дни до момента, и с настоящата молба общият брой на използваните дни става

Съгласувал:
/подпис/

.....
/име и фамилия на класния ръководител/

класен на клас

попълва се от класния ръководител