

**ДО  
ДИРЕКТОРА НА  
ОУ "Св. св. Кирил и Методий"  
с. Драгоево**

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
за издаване на дубликат на**

вид документ (удостоверение, свидетелство, диплома)

от .....  
име, презиме, фамилия

завършил .....  
клас, етап, степен на образование

.....  
профил, професия, специалност  
през учебната ..... / ..... година в .....

вид, наименование и местонахождение на институцията

Издаването на документа се налага поради следните причини: .....

Приложени документи:

.....  
.....  
.....

За контакти: телефон ....., e-mail .....

Пълномощно № .....

на .....

име, презиме, фамилия

Дата: .....

гр./с.....

Подпись:

/име, фамилия/